



COMUNE DI FANO

Provincia di Pesaro e Urbino

GABINETTO DEL SINDACO U.O. Gabinetto del Sindaco

PROVVEDIMENTO SINDACALE N. 61 DEL 16/06/2023

OGGETTO:	NOMINA DIRIGENTE AREA COMPLESSA "AFFARI GENERALI"
-----------------	---

IL SINDACO

Dato atto che, con delibera di Giunta n.129 del 06/04/2023, avente ad oggetto: “definizione organizzativa dei settori dell’ente - modifica ed integrazione del regolamento di organizzazione e ordinamento strutturale approvato con delibera di Giunta 411 del 30.09.2011 e ss.mm.ii. - I.E.”, veniva, tra l’altro, istituita l’Area complessa “Affari Generali” comprendente i seguenti settori dell’ente: Risorse Umane e Tecnologiche; Avvocatura Comunale; Servizi Interni e Demografici (Appalti e Contratti) e Servizi Educativi, Cultura e Turismo, dando contestualmente mandato al Segretario Generale di avviare le procedure amministrative, di supporto al Sindaco, per la nomina di dirigente di Area complessa con attribuzione delle relative funzioni e di espletare anche i correlati adempimenti amministrativi;

Dato atto che, con la medesima delibera veniva, tra l’altro, approvato il nuovo sistema di pesatura dell’indennità di posizione e di risultato dell’Area complessa (All. G) e modificato il Regolamento di organizzazione e ordinamento dell’ente per quanto concerne la previsione di nuove disposizioni relative all’inquadramento dell’Area complessa (All. H);

Atteso che il Segretario Generale ha espletato tutti i necessari adempimenti amministrativi come risulta in atti d’ufficio;

Richiamato il provvedimento del Sindaco e del Segretario Generale n.57 del 18/05/2023, che, a seguito dell’espletamento degli adempimenti di cui all’art. 2bis, c. 4, del regolamento di organizzazione del Comune così come modificato con la citata delibera di Giunta n.129/2023, determinava la retribuzione di posizione relativa alle funzioni di dirigenza dell’area complessa Affari Generali nella misura di euro 45.000,00 annue;

Dato atto che, con delibera di Giunta n.129/2023, la retribuzione di risultato annuale di detta Area complessa "Affari Generali" è stata prevista da un minimo di 5.000,00 euro ad un massimo di 15.000,00 euro in relazione ai criteri di valutazione e pesatura della performance ivi previsti;

Preso atto dell’ "avviso – procedura per affidamento incarico funzioni di dirigenza Area complessa “Affari Generali” – riservata esclusivamente ai dirigenti del Comune di Fano” pubblicato dal Segretario Generale in data 23/05/2023 ai sensi dell’art.2bis del citato regolamento di organizzazione;

Preso atto che, come risulta dalla valutazione trasmessa dal Segretario Generale, nel termine stabilito ha presentato domanda un solo candidato ovvero il Dirigente Celani Pietro;

Atteso che il Segretario Generale, ai sensi del medesimo art.2bis, c.3, del regolamento di organizzazione sopra citato, ha espletato la valutazione del *curriculum* pervenuto e provveduto a trasmettere la stessa, unitamente a detto *curriculum*, al sottoscritto;

Ritenuto di condividere le valutazioni ampiamente positive espresse dal Segretario Generale ai fini dell'affidamento delle funzioni della Dirigenza di Area complessa "Affari Generali" al Dirigente di questo ente Dott. Celani Pietro;

Ritenuto che la figura professionale in questione, in virtù del pregevole ed eterogeneo percorso professionale nonché delle attitudini lavorative dimostrate, sia pienamente adeguata al raggiungimento degli obiettivi dell'amministrazione in relazione alle funzioni da affidare ed alle necessità dell'ente;

Ritenuto, pertanto, in ragione della rilevanza del curriculum e dell'unicità della domanda di partecipazione, non necessario procedere all'espletamento del colloquio; ritenuto pertanto di poter dunque procedere all'affidamento dell'incarico relativo alla funzione di dirigente dell'Area complessa "Affari Generali" al Dirigente di questo ente Dott. Celani Pietro;

Rilevato, altresì, che la citata delibera di giunta n.129/2023 prevede la soppressione del Gabinetto del Sindaco come autonoma struttura dirigenziale e che le relative funzioni gestionali sono ricondotte alla Segreteria Generale e ridefinisce la scheda relativa alle funzioni della Segreteria Generale (All. "D" ed "E" della citata delibera);

Considerato, inoltre, che l'art.2bis, c. 6, del regolamento di organizzazione e le schede B ed E allegate alla citata delibera g.m. n.129/2023 prevedono la possibilità di affidare funzioni aggiuntive al titolare delle funzioni dirigenziali di area complessa e di coordinare le relative funzioni con quelle affidate al Segretario Generale;

Ritenuto pertanto di riservarsi di ridefinire con separato provvedimento il complesso delle funzioni attribuite alla Segreteria Generale meglio precisando, ove occorra, quelle del titolare delle funzioni dirigenziali di area complessa "Affari Generali";

Ritenuto che, nelle more di quanto sopra, resti transitoriamente in vigore il proprio precedente provvedimento n.24/2020;

Ritenuto che resti comunque in vigore il proprio precedente provvedimento n.10/2019 in ordine alla delega in materia di "Affari legali e Contenzioso" a favore del Dirigente Dott.Celani Pietro;

Visto il CCNL "Funzioni Locali" della dirigenza;

Visto il D.Lgs.n.165/2001;

Visto il D.Lgs.n.267/2000;

Vista la L.n.241/1990;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento di organizzazione e l'ordinamento strutturale dell'ente;

D E C R E T A

1) di affidare le funzioni di Dirigente dell' Area complessa "Affari Generali", comprendente i settori: Risorse Umane e Tecnologiche, Avvocatura Comunale, Servizi Interni e Demografici (Appalti e Contratti) e Servizi Educativi, Cultura e Turismo, come istituita con delibera di Giunta n.129/2023, per tutte le motivazioni citate in premessa, al dirigente di questo ente Dott.Celani Pietro;

- 2) di dare atto che l'incarico in questione ha durata pari alla scadenza del mandato elettorale del sottoscritto sindaco ma, per assicurare la necessaria continuità amministrativa, si protrae sino al conferimento del nuovo incarico;
- 3) di dare atto che, alla citata funzione dirigenziale, come riportato in premessa, spetta dal 21/06/2023 la retribuzione di posizione di euro 45.000,00 annue, che assorbe quella ordinariamente dovuta per la direzione della struttura dirigenziale di competenza; spetta inoltre una sola retribuzione di risultato, se ed in quanto dovuta, tra un valore minimo di 5.000,00 ed un valore massimo di 15.000,00 in relazione ai criteri di valutazione e pesatura della performance previsti dal regolamento di organizzazione;
- 4) di stabilire che l'incarico di cui al punto 1) che precede decorre dal 21/06/2023 previa assunzione del l'impegno di spesa di cui al punto 8) come infra meglio precisato; in tale data è presentata dal dirigente interessato la prevista autodichiarazione ex D.Lgs.n.39/2013;
- 5) di riservarsi di procedere, con separati provvedimenti, alla ridefinizione del complesso delle funzioni attribuite alla Segreteria Generale in base alla riorganizzazione adottata di cui in premessa anche meglio integrando e precisando le funzioni dell'area "Affari Generali";
- 6) di stabilire che, sino agli edempimenti di cui al punto n.5) che precede, resta in vigore il provvedimento del sottoscritto n.24/2020 in ordine alla titolarità transitoria del predetto dirigente in ordine al "Gabinetto del Sindaco" e *ad interim* del settore "Risorse Umane e Tecnologiche";
- 7) di dare atto che resta in vigore il provvedimento n.9/2019 in materia di delega agli "affari legali e contenzioso" dell'ente a favore del Dott.Celani Pietro;
- 8) di trasmettere il presente provvedimento alla Dirigente dei "Servizi Finanziari" per i relativi adempimenti contabili di impegno di spesa da assumere entro il 21/06/2023; di trasmettere il presente provvedimento al "Servizio Personale" per dovuta conoscenza e per quanto di competenza anche ai fini stipendiali;
- 9) di notificare della presente nomina la Giunta, il Segretario Generale e la dirigenza nonché il Presidente del Consiglio Comunale.

IL SINDACO

Massimo SERI