



COMUNE DI FANO

SETTORE 1° "RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE"

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 FUNZIONARIO TECNICO "Specialista verde pubblico" CAT. D.1.

IL DIRIGENTE RENDE NOTO

E' indetto concorso pubblico, per soli esami PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 FUNZIONARIO TECNICO "Specialista verde pubblico" cat. D.1.

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne sul procedimento concorsuale ai sensi del D.Lgs. n.198/2006.

Ai posti suddetti è attribuito il trattamento economico annuo lordo previsto per la categoria "D" e posizione economica "D.1" del vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali.

ART. 1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per essere ammessi al concorso occorre essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli stati U.E.
- 2) età non inferiore agli anni 18.
- 3) requisiti di accesso: superamento esame di stato per l'iscrizione nella sezione A) dell'ordine degli "Agronomi e Forestali".
Per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero, è richiesto il titolo di studio equipollente a quello suindicato in base alle vigenti disposizioni di legge in materia. L'equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.
- 4) non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso i quali impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione.
- 5) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarato decaduto da altro impiego presso una pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati di invalidità non sanabile di cui al D.P.R. n.3/1957.
- 6) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari (per i soli candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985).
- 7) godimento dei diritti civili e politici.
- 8) idoneità fisica all'impiego in base alla normativa vigente.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

ART. 2 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO - MODALITA' DI TRASMISSIONE

La domanda di partecipazione al concorso deve essere sottoscritta in modo digitale oppure può essere sottoscritta in modo analogico (allegando un documento di identità in corso di validità) come da procedura prevista dal sistema informatico.

La domanda di partecipazione al concorso deve essere redatta e presentata in forma esclusivamente digitale rilasciando tutte le dichiarazioni ai sensi del D.P.R. 445/2000 relative al possesso dei requisiti di cui all'art.1 nonché le seguenti dichiarazioni sotto la propria personale responsabilità:

- cognome, nome, luogo, data di nascita e codice fiscale;
- residenza e, qualora diverso dalla stessa, il proprio domicilio;
- recapito telefonico;
- indirizzo di posta elettronica associato alle credenziali di uno dei sistemi di autenticazione (SPID-CIE);
- indirizzo di PEC per le eventuali successive comunicazioni ufficiali (la mancata indicazione della Pec e la dichiarazione della sola semplice mail costituisce inadempimento del candidato non imputabile all'ente senza causa di esclusione);
- l'eventuale possesso dei titoli utili per l'applicazione del diritto di preferenza di cui all'art.8;
- per i candidati portatori di handicap beneficiari delle disposizioni contenute nella legge n.104/1992, l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi necessari per lo svolgimento delle prove d'esame;
- accettazione incondizionata di tutte le norme, delle modalità di partecipazione e comunicazione contenute nel presente bando;
- essere consapevole delle sanzioni penali, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti in ragione del provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere;
- autorizzazione al trattamento dei dati personali.

La domanda dovrà essere inoltrata esclusivamente attraverso la procedura informatica messa a disposizione dal Comune di Fano sul proprio sito istituzionale al seguente link:

https://comunefano-pu.elixforms.it/rwe2/module_preview.jsp?MODULE_TAG=MOD_BND_014

Al fine dell'inoltro della domanda, è necessario e costituisce metodo inderogabile ai fini della partecipazione, essere in possesso di uno dei sistemi di autenticazione (SPID-CIE) con cui accedere alla piattaforma telematica appositamente predisposta; tutte le notifiche, inclusi i riferimenti di avvenuta protocollazione, perverranno all'indirizzo email associato al sistema di autenticazione utilizzato.

Si consiglia di non effettuare la domanda in prossimità della scadenza del bando. È possibile inviare una sola domanda per ciascun candidato ed è necessario che la registrazione venga effettuata dal diretto interessato attraverso uno dei sistemi di autenticazione (SPID-CIE). La procedura consente di salvare i dati in fase di compilazione ed anche di sospenderla temporaneamente. La domanda sarà valida solo se si termina la procedura completando l'inoltro della stessa. Si invitano i candidati a inoltrare la domanda di partecipazione, corredata da tutta la documentazione richiesta, con congruo anticipo rispetto alla scadenza del termine, al fine di evitare di incorrere in eventuali malfunzionamenti del sistema informatico dovuti al sovraccarico dei canali di trasmissione che possano impedire la ricezione della domanda. La piattaforma di ricevimento "informatico" delle candidature verrà posta "**off-line**" **alle ore 13,00 del 25/12/2021.**

Entro il termine di presentazione delle domande, l'applicazione consente di richiedere l'apertura della domanda già presentata, per modificare o integrare i dati inseriti. In tal caso la prima domanda di partecipazione non si perfeziona ed il candidato, una volta abilitato dall'ufficio competente, potrà modificare e/o integrare l'istanza ma dovrà necessariamente inoltrarla di nuovo, ai fini della partecipazione al concorso. In mancanza di tale nuovo invio, la partecipazione al concorso non sarà perfezionata.

Al termine della procedura il sistema trasmetterà all'email inserita in fase di registrazione una notifica di avvenuto inoltro, che sarà prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione entro il termine perentorio prescritto.

In ogni caso sarà ritenuta valida esclusivamente la domanda inoltrata con data/ora di registrazione più recente.

Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda di partecipazione.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire entro il termine perentorio, a pena di esclusione, delle ore 13,00 del giorno 25/12/2021; pertanto l'Amministrazione non prenderà in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, siano pervenute in ritardo.

Per le richieste di supporto tecnico e/o amministrativo, inerente la compilazione della domanda, i candidati devono utilizzare esclusivamente il pulsante "Hai bisogno di aiuto?", in alto a destra della

schermata della piattaforma digitale. Non è garantita la soddisfazione entro il termine di scadenza previsto per l'invio della domanda di partecipazione delle richieste di "Hai bisogno di aiuto?" inviate dalle ore 00,00 del 22/12/2021.

Le comunicazioni relative al concorso, saranno effettuate tramite pubblicazione all'albo pretorio *informatico* sezione "bandi di concorso-graduatorie" e/o attraverso l'invio di email all'indirizzo di PEC o mail comunicato dal candidato.

Le suddette comunicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Sarà sempre cura dei candidati consultare periodicamente il sito istituzionale dell'ente con particolare attenzione nei giorni immediatamente precedenti le date in cui sono previste le prove, al fine di verificare eventuali aggiornamenti e modifiche, l'ammissione alle prove, l'esito delle stesse nonché ogni altra comunicazione, senza possibilità di obiettare alcunché in caso di mancata consultazione.

Si evidenzia che l'amministrazione non si assume responsabilità alcuna per la dispersione di comunicazioni inesatte o malfunzionamento degli indirizzi di posta elettronica del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda nonché in caso di forza maggiore.

ART. 3 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice, appositamente nominata dal Dirigente del "Servizio Personale" dopo il termine di scadenza del presente bando, provvederà all'espletamento della presente procedura concorsuale e formazione della graduatoria finale dei concorrenti. E' facoltà della commissione richiedere l'integrazione di un componente aggiunto per la prova di idoneità di lingua inglese B2.

Il candidato, per lo svolgimento della PROVA SCRITTA, deve utilizzare una stanza che abbia un'unica porta d'accesso, che sia silenziosa, priva di altre persone e correttamente illuminata e deve essere in possesso della seguente dotazione:

- 1) un computer fisso o portatile, collegato alla rete elettrica e connesso a Internet che:
 - abbia un processore Intel (per esempio Dual core Intel i3, i5, i7 o superiore) oppure AMD equivalente (per esempio RYZEN 3, 5, 7 o superiore) e 4 almeno GB di RAM (verificare nelle informazioni di sistema del PC);
 - abbia installato uno dei seguenti sistemi operativi:
 - Windows 7 o versioni successive;
 - MacOS X 10,13 o versioni successive;
 - abbia un monitor con una risoluzione di almeno 1024x768 o superiore (verificare nelle impostazioni schermo);
 - utilizzi esclusivamente, per la selezione di cui al presente bando, il browser Google Chrome;
 - sia dotato di videocamera;

- 2) una connessione alla rete internet stabile:

per verificare che la connessione internet sia stabile, che il PC sia adatto e per evitare eventuali problemi tecnici durante lo svolgimento della selezione, è consigliato preventivamente fare una prova tramite la simulazione che sarà attivata almeno 10 giorni prima dell'inizio della selezione all'indirizzo web <https://comunefano.selezionidigitali.it>;

se durante la simulazione dovessero esserci problemi tecnici è necessario assicurarsi di:

- aver disattivato l'antivirus, sospeso gli aggiornamenti automatici di sistema e avere aperte solo le applicazioni previste per la simulazione (consigliato per il giorno della prova);
- aver abilitato nel browser Javascript e cookie;
- essere gli unici/le uniche utilizzatori/trici della connessione durante lo svolgimento della simulazione (obbligatorio per il giorno della prova);
- avere una connessione internet adsl o connessione fibra con una banda minima di 750 kbps (in upload) e 1.2 Mbps (in download); si può verificare attraverso gli speed test utilizzabili online;

- 3) uno smartphone che:
 - abbia un sistema operativo iOS 8.0 o versioni successive (dispositivi Apple es. iPhone, iPad), Android 5.0 o versioni successive (dispositivi Android es. Samsung, Huawei, LG, Xiaomi, Asus,..), Windows 10 mobile (verificare nelle informazioni di sistema del Dispositivo mobile);

- abbia installato il browser/applicazione Google Chrome per dispositivi Android oppure Safari per dispositivi iOS;
- abbia abilitati nel browser/applicazione l'esecuzione/ricezione di Javascript e cookie;
- sia necessariamente dotato di webcam (videocamera) e microfono e ne venga autorizzato l'uso una volta avuto accesso alla pagina internet indicata in premessa.

ART. 5 - GIUDIZIO DI AMMISSIBILITA'

Per ragioni di celerità ed economicità del procedimento, sono ammessi al concorso tutti i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione entro il termine stabilito, a prescindere dalla regolarità della domanda stessa, che sarà verificata all'esito della procedura. L'esclusione dei candidati dal concorso, secondo quanto previsto dal presente bando, sarà comunicata agli interessati esclusivamente attraverso l'indirizzo di PEC ovvero mail comunicato dal candidato.

Le eventuali regolarizzazioni, che si dovessero rendere necessarie al di fuori delle ipotesi di esclusione, saranno comunicate, unitamente al termine concesso per effettuarle, agli interessati esclusivamente attraverso l'indirizzo di PEC ovvero mail fornito dal candidato. La mancata regolarizzazione della domanda entro il termine perentorio indicato comporterà l'esclusione dal concorso.

L'ammissione dei candidati alla selezione è comunque disposta con riserva, poiché effettuata sulla scorta di quanto dichiarato dai medesimi nella domanda di partecipazione ai sensi del D.P.R. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche prima dell'espletamento della prova, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive dichiarate.

Qualora le dichiarazioni contenute nella domanda risultassero non veritiere, non ne sarà consentita la rettifica ed il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente riconosciuti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, procedendo altresì, ricorrendone i presupposti ai sensi e per gli effetti degli artt. 357-361-496 e 640 del Codice Penale nonché degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

È motivo di esclusione il riscontro di una o più delle seguenti irregolarità non sanabili:

- a) inoltro della domanda fuori dai termini prescritti;
- b) inoltro della domanda con modalità diversa da quella stabilita dal presente bando;
- c) domanda priva di sottoscrizione digitale o analogica come da procedura informatica;
- d) mancato possesso anche di uno solo dei requisiti previsti dall'art. 1.

ART.6 - DATA DELLA PROVA SCRITTA -MATERIE PROVA SCRITTA

Il concorso si svolgerà in un'unica prova scritta ai sensi dell'art. 10 del D.L. n.44/2021.

Il giorno e l'ora dello svolgimento della prova scritta saranno resi noti ai candidati esclusivamente tramite pubblicazione all'albo pretorio *on line* sezione "bandi di concorso-graduatorie" del Comune di Fano. Sarà pertanto cura dei candidati consultare periodicamente l'albo pretorio *on line* sezione "bandi di concorso-graduatorie" del Comune di Fano con particolare attenzione nei giorni immediatamente precedenti le date in cui sarà prevista la prova scritta, al fine di verificare eventuali aggiornamenti e modifiche nonché ogni altra comunicazione, senza possibilità di obiettare alcunché in caso di mancata consultazione.

La prova scritta sarà basata sulla somministrazione di n.6 domande a risposta aperta **da svolgere in modalità remota con strumenti informatici e digitali (modalità "proctoring")** e con spazio - carattere e corpo testo predeterminato.

Il punteggio massimo disponibile per la prova scritta d'esame è di 60/60 (punti 10/60 per ogni domanda).

La prova scritta si intende superata con una valutazione complessiva di almeno 36/60.

Nell'ambito della prova scritta si procederà all'accertamento della conoscenza della lingua inglese livello B.2 (si procederà a somministrare n. 3 testi di comprensione a risposta chiusa (yes/no) oppure mediante 2 o più opzioni chiuse di completamento del testo. La valutazione della prova scritta sarà effettuata solo per coloro che risponderanno in modo corretto ad almeno n. 2/3 testi di comprensione o completamento del testo.

La valutazione della prova scritta sarà effettuata solo per coloro che avranno superato la prova della lingua inglese, fermo restando che la stessa non concorre a determinare il punteggio di merito della prova scritta.

L'accertamento dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse si considera assolto in relazione alle modalità di partecipazione e svolgimento del concorso.

Il punteggio attribuito a ciascun candidato nella prova scritta verrà reso noto, a cura della Commissione Esaminatrice, mediante pubblicazione all'Albo Pretorio informatico sezione "bandi di concorso-graduatorie" del Comune di Fano.

Le specifiche procedurali e relativo regolamento delle prove digitali, saranno pubblicati al seguente link:

<https://comunefano.selezionidigitali.it>;

I criteri di valutazione saranno definiti preventivamente alla prova e comunicati ai candidati prima dello svolgimento della stessa anche in forma generalizzata oltre che pubblicati su "Amministrazione Trasparente".

La mancata presentazione dei concorrenti qualunque sia il motivo non escluso il caso di forza maggiore, conforme alla convocazione per l'espletamento della prova scritta, comporterà l'automatica esclusione dal concorso.

I concorrenti dovranno esibire un valido documento di identità per essere ammessi a sostenere la prova.

Programma d'esame per la prova scritta

due domande tra le seguenti materie:

-Diritto Amministrativo - L.n.241/1990

-D.Lgs.n.267/2000

-D.Lgs.n.165/2001

-la responsabilità erariale ed i reati contro la p.a.

-“anticorruzione” e “trasparenza”

-legislazione in materia di VIA VAS

-legislazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro e nei cantieri

quattro domande tra le seguenti materie:

- Legge Regionale n. 6/2005

- Regolamento di Polizia Rurale

- Tecniche di manutenzione arboricola

- Pratiche di manutenzione di superficie a prato

- Aspetti fitosanitari e lotte obbligatorie

- Contrattualistica pubblicata

-Disciplina in materia di programmazione, progettazione, direzione, contabilità e collaudo delle OO.PP

ART.7 - GRADUATORIA

La graduatoria sarà formulata, in ordine decrescente, sulla base del punteggio conseguito nella prova scritta, con l'osservanza, a parità di punti, delle “preferenze” di legge riportate al successivo art. 8.

Le riserve relative alle “preferenze” si applicano a condizione che siano state dichiarate dal candidato al momento della presentazione della domanda di partecipazione al concorso. I concorrenti che abbiano superato la prova scritta dovranno far pervenire, entro il termine di 5 giorni a pena di decadenza, (decorrenti dal giorno successivo a quello della pubblicazione della prova scritta all'Albo Pretorio informatico) i documenti attestanti il possesso dei titoli che danno luogo a “preferenza” a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti altresì il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

La graduatoria è immediatamente efficace con l'adozione del provvedimento di approvazione da parte del Presidente della Commissione Esaminatrice depositato presso il “Servizio Personale”; la stessa viene contestualmente pubblicata all'Albo Pretorio *informatico* del Comune di Fano; da tale data decorre il termine per eventuali impugnazioni ai sensi di legge.

La graduatoria è valida per due anni (salvi ulteriori e successivi benefici di legge).

L'ente procederà altresì, prima della stipula del contratto di lavoro, all'effettuazione della visita medica preassuntiva da parte del medico competente del lavoro al fine di accertare l'idoneità del lavoratore alla mansione specifica ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs.n.81/2008.

ART. 8 - TITOLI DI PREFERENZA

A parità di merito, hanno preferenza i concorrenti in possesso, nell'ordine dei titoli di preferenza di seguito elencati:

1. gli insigniti di medaglia al valore militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e titoli la preferenza è determinata:

1. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
2. dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
3. dalla minore età.

ART. 9- COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il Comune di Fano, prima di stipulare il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, accerterà il possesso di tutti i requisiti d'accesso dichiarati nella domanda di partecipazione e/o richiesti espressamente da disposizioni di legge, regolamentari e CCNL in vigore, nonché regolare documentazione in ordine ai titoli dichiarati. La mancata presentazione, nei termini che saranno indicati, anche di un solo titolo comporterà la decadenza dalla nomina.

ART. 10- TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI-REGOLAMENTO UE n. 679/2016

Con l'invio della domanda di partecipazione i candidati manifestano l'accettazione al trattamento dei dati da parte del Comune di Fano ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 nonché del Regolamento U.E. n.679/2016; l'informativa sul trattamento dei dati personali è presente nel sito del Comune di Fano (comune.fano.pu.it/gdpr-e-privacy) conseguentemente il candidato, con la presentazione della domanda di partecipazione, dichiara di aver preso visione della stessa.

ART. 11- DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa espresso rinvio alle altre disposizioni di legge, regolamentari e del CCNL vigenti in materia.

Vengono osservati i principi sanciti dalle disposizioni di legge e dalle norme contrattuali relative all'accesso agli impieghi nella Pubblica Amministrazione.

Il Presidente della commissione esaminatrice approva gli atti finali delle procedure concorsuali e il contestuale invio della graduatoria e di tutti i documenti al dirigente del "Servizio Personale".

La graduatoria di cui al presente bando potrà essere utilizzata anche da altre Pubbliche Amministrazioni solo previo assenso da parte del dirigente del "Servizio Personale" del Comune di Fano.

L'amministrazione stabilirà unilateralmente ed insindacabilmente la data di assunzione, anche differenziando progressivamente le decorrenze dei contratti individuali di lavoro, degli aventi titolo di cui alla graduatoria del presente concorso tenuto conto delle disponibilità di bilancio nonché di eventuali vincoli di finanza pubblica.

La partecipazione alla procedura concorsuale, di cui al presente bando comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite nel bando stesso senza eccezione alcuna.

Non saranno ammesse domande formulate con riserva ovvero in pendenza di condizioni.

La presente procedura concorsuale si svolge tenuto conto dell'esito negativo relativo alla ricognizione del personale in mobilità di cui all'art. 34-bis del D.Lgs. n.165/2001;

L'amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire il termine di scadenza del presente bando qualora ricorrano i presupposti di pubblico interesse.

Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio informatico sezione "bandi di concorso-graduatorie" dal 10/12/2021 al 25/12/2021 e per estratto sulla "Gazzetta Ufficiale" n.98/2021;

PER INFORMAZIONI UTILIZZARE ESCLUSIVAMENTE LA MODALITA' PREVISTA ALL'ART. n.2 DEL PRESENTE BANDO - "**Hai bisogno di aiuto?**".

Responsabile del procedimento è il sottoscritto.

Fano, 10/12/2021

IL DIRIGENTE
Dott. Pietro Celani