

Allegato alla proposta di delibera G.C. profilo n.79732 del 12.03.2019

*prima ipotesi di lavoro*

# COMUNE DI FANO

*Provincia di Pesaro e Urbino*



## *REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ISTITUZIONE DEL GARANTE PER I DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'*

*da approvarsi da parte del* **CONSIGLIOCOMUNALE**  
*CON DELIBERAZIONE C.C. N. DEL*

## *INDICE GENERALE*

### **TITOLO I – Principi Generali.**

**Art.1. Oggetto.**

**Art. 2. Natura della carica.**

### **TITOLO II - Requisiti - nomina - durata in carica - revoca.**

**Art. 3. Nomina.**

**Art. 4. Incompatibilità.**

**Art. 5. Durata.**

### **TITOLO III Natura dell'incarico e uso delle strutture comunali.**

**Art. 6. Gratuità dell'incarico.**

**Art. 7. Uso delle strutture comunali.**

### **TITOLO IV - Compiti e Funzioni**

**Art. 8. Compiti e funzioni.**

### **TITOLO V - Prerogative del Garante**

**Art. 9. Prerogative.**

**Art. 10. Relazione annuale .**

**Art. 11. Trattamnto dei dati personali.**

# **REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ISTITUZIONE DEL "GARANTE PER I DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA'"**

## **TITOLO I – Disposizioni Generali.**

### **Art.1. Oggetto**

Il Comune di Fano istituisce l'Ufficio del Garante della persona disabile, di seguito denominato *Garante*, al fine di assicurare la tutela e l'esercizio dei diritti e degli interessi individuali o collettivi in materia di disabilità e rendere effettiva la partecipazione alla vita civile e la fruizione dei servizi da parte delle persone disabili.

### **Art. 2. Natura della carica.**

Il Garante è organo onorario, unipersonale dotato di autonomia politica e amministrativa, operante con indipendenza di giudizio e valutazione.

## **TITOLO II - Requisiti – nomina - durata in carica- revoca.**

### **Art. 3. Nomina.**

Il Garante è nominato dal Sindaco/Consiglio Comunale **(OPZIONE DA VALUTARE)** con proprio atto tra le candidature validamente presentate a seguito di avviso pubblico, in possesso dei requisiti previsti dalla legge in materia di candidabilità ed eleggibilità alla carica di Sindaco, tra persone di comprovata esperienza in materia di problematiche e bisogni legati al mondo della disabilità.

### **Art. 4. Incompatibilità.**

Non può ricoprire l'ufficio di Garante chi ricopre cariche elettive presso enti pubblici comunitari, nazionali, locali, chi è componente delle Aziende Sanitarie Locali, dipendente comunale o di altri Enti pubblici, di istituzioni, consorzi e Aziende sottoposti a vigilanza o controllo del Comune di Fano.

Il Garante non può svolgere attività in grado di determinare conflitti di interesse con la funzione svolta.

### **Art. 5 Durata.**

Il Garante rimane in carica per un periodo di tre anni rinnovabili una sola volta e può essere rimosso dal Sindaco/Consiglio Comunale **(SI VEDA ART. 3, MEDESIMO ORGANO CHE L'HA NOMINATO)** qualora adotti comportamenti non conformi alle leggi, al presente regolamento o in seguito ad azioni che possano nuocere all'immagine dell'Ente.

## **TITOLO III - Natura dell'incarico e uso delle strutture comunali**

### **Art. 6. Gratuità dell'incarico**

La funzione è svolta a titolo gratuito. Il Garante ha diritto esclusivamente al rimborso delle spese preventivamente autorizzate dal Dirigente del Gabinetto del Sindaco/Dirigente del Settore- Servizi

Sociali (OPZIONE DA VALUTARE) e debitamente documentate, sostenute nell'esercizio delle sue funzioni.

#### **Art. 7. Uso delle strutture comunali.**

L'Ente mette a disposizione del Garante i locali, gli strumenti e le risorse necessarie all'espletamento delle sue funzioni ricorrendo, per lo svolgimento dei relativi compiti, al personale già in dotazione all'Amministrazione senza nessun aggravio dei costi.

L'Ente provvede:

- a dotare il Garante di uno specifico account mail istituzionale e di un apposita sezione sul sito web del Comune al fine informare sull'attività svolta, sui risultati conseguiti, sulle iniziative intraprese;
- a garantire la partecipazione dello stesso a vari Tavoli di lavoro per le materie che possono essere d'interesse per il superamento di barriere non solo fisiche.

### **TITOLO IV - Compiti e Funzioni**

#### **Art. 8 Compiti e funzioni.**

Il Garante adotta ogni iniziativa volta a rendere effettivo il diritto soggettivo al pieno sviluppo della persona disabile in ogni aspetto della vita dello stesso (motorio, educativo, sociale, lavorativo, di piena accessibilità alle attività culturali, sociali, ricreative, ecc) avvalendosi anche della collaborazione degli uffici comunali di volta in volta interessati in relazione alla specifica materia.

In particolare:

- 1) può intervenire di propria iniziativa o a seguito di segnalazione in presenza di disfunzioni, irregolarità, ritardi dell'Amministrazione o qualora riscontri direttamente o indirettamente comportamenti attivi od omissivi discriminanti;
- 2) può intervenire in materia di programmazione, individuazione e reperimento di programmi e/o progetti afferenti la viabilità, l'accessibilità a luoghi pubblici, la fruizione degli stessi e dei pubblici servizi, nonché di quelli privati. Può partecipare alla richiesta di finanziamenti per progetti finalizzati al miglioramento della qualità della vita delle persone disabili;
- 3) su richiesta degli organi/uffici comunali può esprimere pareri e formulare proposte finalizzate alla promozione ed alla tutela dei diritti dei disabili, alla loro integrazione e piena e continua inclusione sociale;
- 4) collabora con i vari uffici comunali in occasione di progetti e iniziative finalizzate ad incidere positivamente sulla vita dei disabili, esprimendo proposte e formulando i pareri richiesti. In particolare si rapporta con gli Uffici dei Servizi Sociali del Comune in merito ad obiettivi e azioni condivise, con gli uffici comunali alla persona, con gli uffici dell'Ambito territoriale Sociale n. 6, con tutti gli altri uffici comunali in relazione alle iniziative specifiche di interesse.
- 5) adotta ogni iniziativa finalizzata alla diffusione della conoscenza della normativa in materia di disabilità, di esistenza di progetti e programmi nazionali, regionali, locali destinati ad incidere positivamente sulla vita della persona disabile;
- 6) collabora con altri Enti ed Amministrazioni per attività di raccolta ed elaborazione dei dati in materia di disabilità, nonché nell'elaborazione di progetti che coinvolgono più Amministrazioni;
- 7) promuove, in collaborazione con gli uffici comunali, iniziative finalizzate a sensibilizzare i cittadini sulle tematiche in materia di disabilità.
- 8) partecipa alle riunioni e/o tavoli tecnici convocate dall'Amministrazione per la predisposizione o per l'aggiornamento del P.E.B.A., e/o per iniziative specifiche. In tale ambito provvede a rappresentare le istanze e le segnalazioni pervenutegli dai cittadini in materia di barriere architettoniche.

9) può informare i competenti uffici comunali in merito alle sollecitazioni e/o ai reclami in materia di cui ha notizia relative a disfunzioni o problemi presenti in altri enti pubblici o presso soeggetti privati

## **TITOLO V - Prerogative del Garante**

### **Art. 9. Prerogative.**

Nello svolgimento delle sue funzioni il Garante ha libero accesso agli uffici comunali con le modalità, nei termini e con i tempi stabiliti con il/i Dirigente/i interessati.

Può richiedere agli uffici Comunali documenti e chiarimenti inerenti le attribuzioni di competenza. Gli Uffici devono rispondere entro il termine massimo di 30 giorni. In caso di mancata risposta nei termini il Garante provvede a darne comunicazione al Dirigente competente. In caso di ulteriore silenzio il garante ne informa, tramite apposita relazione il Sindaco, gli Assessori e il Presidente del Consiglio.

### **Art. 10. Relazione annuale.**

Il Garante predispone annualmente una relazione sull'attività svolta e la presenta al Sindaco, alla Giunta, al Consiglio.

### **Art. 11. Trattamento dei dati personali.**

Nello svolgimento delle proprie funzioni il Garante si attiene al rispetto del D.lgs n. 196/2003, come modificato dal D.lgs 101/2018, e del RE (UE) 2016/679 in materia di Trattamento dei dati personali in merito ai dati di cui viene a conoscenza in ragione dell'esercizio delle sue funzioni.